

Beverīnas novada pašvaldības  
Kauguru pagasta  
pirmsskolas izglītības iestāde “Pasaciņa”

## **PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS**

2018.gads

Reģ. Nr.4401901928  
adrese: “Bērnudārzs Pasaciņa”, Mūrmuiža,  
Kauguru pagasts, Beverīnas novads, LV-4224  
tālrunis 64228234  
e-pasts: pasacina@beverina.lv  
mājas lapas adrese: [www.pasacina.beverina.lv](http://www.pasacina.beverina.lv)

## Saturs

1. Iestādes vispārīgais raksturojums .....	3
1.1. Iestādes atrašanās vieta .....	3
1.2. Sociālā vide .....	3
1.3. Iestādes vēsture .....	3
1.4. Iestādes vide .....	3
1.5. Īstenojamās izglītības programmas .....	3
1.6. Izglītojamo skaits .....	3
1.7. Pedagogu kvalitatīvais un kvantitatīvais sastāvs .....	4
1.8. Īpašie Iestādes piedāvājumi .....	4
2. Iestādes pamatmērķi .....	4
3. Iepriekšējo mācību gada prioritātes un konkrētie rezultāti .....	5
4. Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos .....	7
4.1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas .....	7
4.2. Mācīšana un mācīšanās .....	8
4.2.1. Mācīšanas kvalitāte .....	8
4.2.2. Mācīšanās kvalitāte .....	9
4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa .....	10
4.3. Izglītojamo sasniegumi .....	10
4.4. Atbalsts izglītojamiem .....	11
4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts .....	11
4.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība) .....	12
4.4.3. Atbalsts personības veidošanā .....	12
4.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā .....	14
4.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai .....	14
4.4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām .....	15
4.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni .....	16
4.5. Iestādes vide .....	17
4.5.1. Mikroklimats .....	17
4.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība .....	18
4.6. Iestādes resursi .....	19
4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi .....	19
4.6.2. Personālrresursi .....	20
4.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana .....	21
4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana .....	21
4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība .....	21
4.7.3. Iestādes vadības sadarbība ar citām institūcijām .....	22
5. Citi sasniegumi .....	23
6. Turpmākā attīstība .....	24

## 1. Iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Iestādes atrašanās vieta

Beverīnas novada pašvaldības Kauguru pagasta pirmsskolas izglītības iestāde "Pasaciņa" (turpmāk – Iestāde) ir Beverīnas novada pašvaldības dibināta iestāde, kas patstāvīgi organizē pirmsskolas izglītības procesu pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai.

Iestāde atrodas Beverīnas novada administratīvajā centrā Mūrmuižas ciematā, Kauguru pagastā, Beverīnas novadā. Netālu atrodas autoceļš Valmiera – Rauna, tādējādi Iestādes pakalpojumu izmanto Priekuļu novada, Burtnieku novada un Valmieras pilsētas iedzīvotāji.

### 1.2. Sociālā vide

Sociālo vidi nevar raksturot viennozīmīgi, jo izglītojamo vecāku materiālo nodrošinājumu ietekmē Beverīnas novada infrastruktūra, vecāku darba vietas atrašanās novada teritorijā vai tuvumā esošajā Valmieras pilsētā. Trūcīgo statusu saņēmušo ģimeņu un daudz bērnu ģimeņu izglītojamie saņem atbalstu no Beverīnas novada pašvaldības, kas sedz izdevumus par izglītojamo ēdināšanas pakalpojumiem 100% apmērā.

### 1.3. Iestādes vēsture

Iestāde dibināta 1985.gada 27.aprīlī. Tā celta kā pirmsskolas bērnu iestāde 140 bērnu vietām (6 bērnu grupām, 1 zāli mūzikas nodarbībām, 1 zāli sporta nodarbībām, virtuvi, veļas mazgātavu, 5 speciālistu kabinetiem) ar kopējo platību 1315.3m<sup>2</sup> (pēc tehniskās inventarizācijas lietas Nr.96620070259001-02). Ar Valmieras rajona Kauguru pagasta kolhoza "Kaugurieši" pilnvaroto un gada atskaites sapulces lēmumu (protokols Nr.1 4.punkts) 1991.gada 22.februārī bērnodārzs "Pasaciņa" nodots Kauguru pagasta bilancē.

2009.gada 9.novembrī Iestāde ir reģistrēta Izglītības kvalitātes valsts dienestā ar nosaukumu "Beverīnas novada pašvaldības Kauguru pagasta pirmsskolas izglītības iestāde "Pasaciņa"".

### 1.4. Iestādes vide

Lauku vide un cilvēks tajā, Miegupe, Gaujas Nacionālā parka teritorija, Pekas pilskalns, ko uzskata par vienu no Tālavas virsaiša Tālivalža pils "Beverīna" atrašanās vietu, teikas un nostāsti par vietām un cilvēkiem, senā un ne tik senā Mūrmuiža, kas lieliski sadzīvo, – tā viennozīmīgi ir priekšrocība izglītības programmas realizācijai. Daba un kultūrvide cieši tiek saistīta ar latvisko dzīvesziņu, kas balstās uz noteiktu un stingru ritmu un bērns to Iestādē izdzīvo gadskārtās gada ritumā.

### 1.5. Īstenojamās izglītības programmas

#### Iestāde īsteno:

- 1) vispārējās pirmsskolas izglītības programmu (kods 0101 1111), licencēta 05.01.2011.;
- 2) speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (kods 0101 5611), licencēta 13.07.2017.;
- 3) interešu izglītības programmas:  
folkloras kopām (programmas kods AK060100); apstiprināta ar Vadītāja 31.08.2017. Rīkojumu Nr.1-12/10.  
zīmēšanai, gleznošanai (programmas kods AK030100), apstiprināta ar Vadītāja 31.08.2017. Rīkojumu Nr.1-12/10.

### 1.6. Izglītojamo skaits

Izglītojamo uzņemšanu Iestādē nosaka Beverīnas novada pašvaldības domes izdotie saistošie noteikumi Nr.10 "Pirmsskolas vecuma bērnu reģistrācijas, uzņemšanas un atskaitīšanas kārtība Beverīnas novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē un skolu pirmsskolas grupās". (28.07.2010.)

Iestāde uzņem audzēkņus vecumā no 1,5 līdz 7 gadiem. Izglītojamie tiek sadalīti pa attiecīga vecuma grupām:

- grupā bērniem vecumā no 1,5 līdz 2 gadiem
- grupā bērniem vecumā no 3 gadiem
- grupā bērniem vecumā no 4 gadiem
- grupā bērniem vecumā no 5 gadiem
- grupā bērniem vecumā no 6 gadiem

Iestāde nodrošina vietas 80-90 bērniem. Darbojas 5 dažāda vecuma bērnu grupas.

#### **Izglītojamo skaits 2017./2018.mācību gadā /pēc VIIS sistēmas datiem 01.09.2017./**

Programmas kods	Programmas nosaukums	Bērnu skaits vecumā līdz 5 gadiem	Bērnu skaits no 5 gadiem	Grupu skaits	Bērnu skaits
01011111	Pirmsskolas izglītības programma	47	31	5	78
01015611	Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	1	0	0	1
<b>Bērnu skaits kopā</b>		<b>48</b>	<b>31</b>	<b>5</b>	<b>79</b>

#### **1.7. Pedagogu kvalitatīvais un kvantitatīvais sastāvs**

Iestādē pedagogisko darbu veic 12 pirmsskolas izglītības skolotāji, tai skaitā pirmsskolas izglītības mūzikas skolotājs un pirmsskolas izglītības sporta skolotājs. Ar bērniem runas un valodas traucējumu korekcijai strādā skolotājs logopēds. Skolotājs logopēds ir saņēmis sertifikātu, kas dod tiesības mācīt speciālās izglītības programmās. Metodisko darbu Iestādē plāno un vada izglītības metodiķis. Apstiprinātās interešu izglītības programmas realizē 2 pirmsskolas izglītības skolotāji. Visiem pedagogiem ir atbilstoša izglītība un profesionālā kvalifikācija. Pieciem pedagogiem ir piešķirts profesionālā maģistra grāds, vienam pedagogam piešķirts akadēmiskā maģistra grāds.

#### **1.8. Īpašie izglītības iestādes piedāvājumi**

No 1985.gada Iestādē darbojas bērnu folkloras kopa „Pasaciņa”. No 1989.gada tā ir nemateriālā kultūras mantojuma apgūšanas un pārmantošanas programmas „Pulkā eimu, pulkā teku” dalībiece. Folkloras kopas “Pasaciņa” vadītāja Anita Golubovska ir ilggadīga Tālās Gaujmalas novada bērnu un jauniešu folkloras kopu koordinatore un novada pasākumu organizatore. Folkloras kopā piedalās izglītojamie no 4 gadu vecuma.

## **2. Izglītības iestādes pamatmērķi**

Iestādes mērķis un uzdevumi izriet no Valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās, Vispārējās pirmsskolas izglītības programmā, pirmsskolas izglītības mācību saturā noteiktajiem mērķiem un uzdevumiem.

#### **Pamatmērķis:**

Īstenot pirmsskolas izglītības satura programmu un sagatavot izglītojamos pamatizglītības apguvei skolā.

#### **Iestādes mērķis:**

Sekmēt izglītojamā vispusīgu un harmonisku attīstību, ievērojot viņa attīstības likumsakarības un vajadzības, individuālajā un sabiedriskajā dzīvē nepieciešamās zināšanas,

prasmes un attieksmes, tādējādi mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamam iespēju sagatavoties pamatzglītības apguvei.

#### Iestādes vīzija:

Mūsdienīga, moderna, sabiedrībai atvērta pirmsskolas izglītības iestāde, kurā pedagoģiskais process notiek pozitīvā, sakārtotā, attīstošā vidē profesionāļu vadībā.

### 3.Iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrētie rezultāti

Iestādes Attīstības plānā (2018.-2020.) pēdējo trīs mācību gadu izvirzītās prioritātes un sasniegtie rezultāti.

Pamatjoma	prioritāte	Sasniegtais rezultāts
<b>1.Mācību saturs</b>		
2015./2016.m.g.	1.Lasītprasmes pilnveidošana dažādos vecumos 2.Valstiskās identitātes apziņas stiprināšana 3.Izpratnes veidošana par veselības un cilvēkdrošības jautājumiem 4.Iekļaujošās izglītības principu īstenošana	*Aktualizēta lasītprasmes attīstīšana pirmsskolā – dalība VISC konferencē “Pirmsskola, sākumskola, lasīšana, patikšana”, “Palasi man grāmatiņu!” - ģimenes locekļu grāmatu lasījumi izglītojamo grupās *Folkloras kopas dalība Latvijas bērnu un jauniešu folkloras festivālā “Pulkā eimu, pulkā teku” nacionālajā sarīkojumā Saldū *Personiskās drošības iemaņu veidošanās “Esi drošs!” pasākums sadarbībā ar pašvaldības un valsts policiju, un glābšanas dienestu
2016./2017.m.g.	1. Apkārtējās pasaules izzināšana un atklāšana 2.Valstiskās identitātes apziņas stiprināšana 3.Izpratnes veidošana par veselības un cilvēkdrošības jautājumiem	Aktivitātes kopā ar vecākiem savās vecuma grupās “Veiksmes kuponu stāsti”, papīra veidošana “Pašu rokām darināts dizaina papīrs” *Piederības sajūtas veidošanās savai valstij “Sveicam Latviju dzimšanas dienā!”, “Baltā galdauta svētki” *Personiskās drošības iemaņu veidošanās saskarsmē ar citiem cilvēkiem “Džimbas deviņu soļu drošības programma” – apmācību cikls par personīgo drošību 5-gadīgajiem
2017./2018.	1.Gribas komponentu un gribasspēka izpausmju attīstīšana 2.Domāšanas procesu attīstības veicināšana, izzinot un atklājot apkārtējo pasauli ejot dabā 3.Valstiskās identitātes apziņas stiprināšana 4.Izpratnes veidošana par cilvēkdrošības jautājumiem, savstarpējo attiecību un tikumisko kultūru.	*Projekts “Pastaiņu soma”
<b>2.Mācīšana un mācīšanās</b>		

2015./2016.m.g.- 2017./2018.m.g.	1.Sadarbība ar vecākiem 2. Patriotiskā audzināšana	*Izglītojamo vecāku iesaistīšanās viņu bērnu ikdienā Iestādē. Organizētas vecāku sapulces, tematiskās pēcpusdienas, praktiskās darbnīcas. Vecāku patstāvīgi organizētās aktivitātes bērnu grupās izlozējot "Veikmes kuponus" *Nodrošināta izglītojamo patriotiskā audzināšana daudzveidīgos pasākumos - realizēti tematiskie svētki, izstādes, telpu noformējumi, dalība vides saudzēšanas projektos
<b>3.Izglītojamo sasniegumi</b>		
2015./2016.m.g.- 2017./2018.m.g.	1.Izglītojamo sasniegumu vērtēšanas uzlabošana	Pilnveidotas izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kartes. 2 reizes mācību gadā veikts izglītojamo prasmju, iemaņu izvērtējums mērķtiecīgam un efektīvam mācību procesa nodrošinājumam.
<b>4.Atbalsts izglītojamiem</b>		
2015./2016.m.g.- 2017./2018.m.g.	1.Atbalsts izglītojamiem ar valodas un runas traucējumiem 2.Izglītības iestādes personāla apmācība bērnu tiesību aizsardzības jomā	*Realizēts atbalsts izglītojamiem ar valodas un runas traucējumiem. Skolotājs logopēds sniedz rekomendācijas grupu pedagogiem un izglītojamo vecākiem individuālā darba veikšanai valodas un runas attīstībai. *Iestādes personāls ir apguvis zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā
<b>4.3.Atbalsts personības veidošanā</b>		
2015./2016.m.g.- 2017./2018.m.g.	1.Interesu izglītības nodrošinājums	*Nodrošināts vispusīgas personības attīstību veicinošs interešu izglītības piedāvājums
<b>5.Izglītības iestādes vide</b>		
2015./2016.m.g.- 2017./2018.m.g.	1.Remontdarbu veikšana nolietotajām telpām katru gadu vasaras periodā 2.Izremontēto telpu aprīkošana un labiekārtošana 3.Iestādes teritorijas un sporta laukuma labiekārtošana 4.Drošas vides veidošana	*Veikti remontdarbi higiēnas telpā 2.gr., medmāsas kabinetā, 2.gr., un 4.gr grupas telpu remonts.; apkures sistēmas rekonstrukcija, Iestādes I stāva un administrācijas gaitiņa remonts. *Uzstādītas žalūzijas 3.gr.un 4.gr, iegādāti ergonomiski, dažādu augstumu krēsliņi; garderobes skapīši 4.gr.; mēbeles 4.grupas iekārtošanai, gultiņas 3.gr. un 4.gr.guļamtelpas iekārtošanai *Uzstādīti vingrošanas elementi un smilšu kaste 6.gr.laukumā, vingrošanas komplekss sporta laukumā * Ierīkota koda sistēma parādes un 2.gr. ieejas durvīm, veikti zibensaizsardzības un elektroinstalācijas izolācijas pretestības mērījumi, iegādāti 7 ugunsdzēsāmie

		aparāti.
<b>6.Izglītības iestādes resursi</b>		
2015./2016.m.g. - 2017./2018.m.g.	1.Tehniskais nodrošinājums Iestādes funkciju veikšanai 2.Mācību materiālu, attīstošo spēļu un grāmatu iegāde izglītojamo mācību darbības nodrošināšanai 3.Pedagogiem nepieciešamās izglītības iegūšana un pedagogu profesionālās kompetences pilnveide	*Iegādāts kopētājs, portatīvais dators pedagogu darbam, pilnveidots Wi-Fi tīkls; iegādāts mūzikas centrs mūzikas zālē *Iegādāti mācību materiāli mācību darba nodrošināšanai uzsākot katru mācību gadu *Divi Iestādē strādājošie pedagogi studē un beidz Rīgas Pedagoģijas un izglītības vadības augstskolu, iegūst pirmsskolas izglītības skolotāja kvalifikāciju; veikta pedagogu profesionālo kompetenču pilnveide apmeklējot seminārus un kursus.
<b>7.Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</b>		
2017/2018.m.g.	1. Noteikt Iestādes vīziju, misiju un mērķi 2. Veikt SVID analīzi 3.Izstrādāt un apstiprināt PII "Pasaciņa" attīstības plānu 2018.-2020.gadam	*Aizpildītas anketas, kurās pedagogi izteica savu izpratni par Iestādes misiju, mērķiem un vīziju. Pēc anketu apstrādes ir noteikti Iestādes mērķi, misija un vīzija Iestādes pašvērtēšanas ziņojuma sagatavošanai *Veikta SVID analīze, kuras rezultātā iegūta informācija par uzdevumiem, kas jāiekļauj Iestādes attīstības plānā 2018.-2020.gadam * Ir Iestādes pedagoģiskā un saimnieciski organizatoriskā darba gada plāns un perspektīvais plāns trim gadiem.

#### 4.Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos

##### 4.1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas

Iestāde realizē valsts pirmsskolas izglītības vadlīniju prasībām atbilstošu vispārējās pirmsskolas izglītības programmu. Speciālo pirmsskolas izglītības programmas saturu īsteno atbilstoši izglītojamā speciālajām vajadzībām.

Izglītības programmas nosaukums	Kods	Licence		Izglītojamo skaits 2015./2016.m.g.		Izglītojamo skaits 2016./2017.m.g.		Izglītojamo skaits 2017./2018.m.g.	
		Nr.	Datums	Sākumā	Beigās	Sākumā	Beigās	Sākumā	Beigās
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	V-3353	05.01.2011	70	74	71	77	78	83
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611	V-9172	13.07.2017	-	-	-	-	1	1

Izglītības programmas tiek īstenotas pamatojoties uz Iestādē izstrādātiem un apstiprinātiem audzināšanas uzdevumiem (2017.-2020.gads) un audzināšanas darba plāna konkrētam mācību gadam. Katra jauna mācību gada sākumā tiek izvirzīti un apstiprināti mācību gada galvenie darba uzdevumi. Iestādes darba plānā ir iekļauti pasākumi, kas veido izglītojamā attieksmi pret sevi un citiem, veicina izpratni par sabiedrības kopējām vajadzībām, veicina patriotisma jūtu veidošanos.

Pirmajā mācību gada Pedagoģiskās padomes sēdē tiek apstiprināts rotaļnodarbību ar integrēto mācību saturu saraksts un tiek pārskatīta un apstiprināta Dienas gaita katrai izglītojamo vecuma grupai. Tiek apstiprinātas interešu izglītības programmas un noteikti interešu izglītības pulciņu nodarbību laiki.

Par izmaiņām rotaļnodarbību sarakstā vai interešu izglītības pulciņu nodarbību laikos izglītojamo vecāki un pedagogi tiek savlaicīgi informēti.

Iestādē kā obligātā dokumentācija pedagoģiskā procesa organizēšanai, tiek apstiprinātas "Dienasgrāmata pirmsskolas izglītības skolotājam", "Sporta skolotāja dienasgrāmata", "Mūzikas skolotāja dienasgrāmata", "Skolotāja – logopēda dienasgrāmata", "Speciālā skolotāja dienasgrāmata" (turpmāk – Dienasgrāmata). Tajās tiek fiksēti pedagogu ikdienas un nedēļas darba plāni, plānotas apskatāmās tēmas, individuālie uzdevumi izglītojamiem, pedagoģiskie vērojumi, sadarbība ar izglītojamo vecākiem. Pedagogi pārzina metodiku darbam ar dažāda pirmsskolas vecuma izglītojamiem. Pedagogi, plānojot darbu, ņem vērā izglītojamo vajadzības, paredz pedagoģiskā darba individualizāciju un diferenciaciju. Pedagogu izmantotās mācību metodes ir daudzveidīgas.

Katra mācību gada sākumā tiek pārskatīts un aktualizēts Mācību literatūras saraksts. To sagatavo iestādes metodiķis un apstiprina iestādes vadītājs. Izglītojamie tiek nodrošināti ar izglītības programmas īstenošanai nepieciešamo mācību literatūru un citiem mācību līdzekļiem.

### **Sasniegumi:**

- Iestāde ir nodrošināta ar pedagoģisko personālu, lai sekmīgi īstenotu licencētās izglītības programmas, pedagogu izglītība un kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām.
- Pedagogi strādā radoši, paredz saikni ar reālo dzīvi, mācību saturs atbilst mūsdienu aktualitātēm.
- Konstruktīva sadarbība ar Beverīnas novada domi.
- Iestādes darbu reglamentējošie dokumenti ir izstrādāti pamatojoties uz attiecīgiem likumiem un normatīvajiem aktiem un atbilst to prasībām.

### **Turpmākā attīstība:**

- Pilnveidot mācību metodes lietpratības pieejas īstenošanai, sekojot pārmaiņām valsts izglītības sistēmā.

**Vērtējums jomā *Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas: labi***

## **4.2. Mācīšana un mācīšanās**

### **4.2.1. Mācīšanas kvalitāte**

Pedagogi Dienasgrāmatā atspoguļo mēneša tēmu, konkretizē uzdevumus un sasniedzamos rezultātus. Dienasgrāmatā tiek fiksēti pedagoģiski analītiskie vērojumi par izglītojamiem. Sporta un mūzikas skolotāji, atbilstoši pirmsskolas izglītības saturam, plāno savu darbību un sadarbību ar grupu skolotājiem, ņemot vērā mēneša tēmu, Iestādes gada darba plānu un pasākumu plānu. Iestādes metodiķis veic dokumentārās pārbaudes reizi ceturksnī.

Iestādē mācību process tiek organizēts visas dienas garumā. Pedagogi veido izglītojamiem motivāciju līdzdarboties ikvienā darbības momentā. Rīta cēlienā tas noris integrētu rotaļnodarbību veidā pēc apstiprinātā rotaļnodarbību ar integrēto mācību saturu saraksta un



pastaigās. Grupas pedagogi organizē rīta apli, kurā ar izglītojamiem pārrunā aktualitātes, plāno dienā veicamos uzdevumus, darbības soļus. Pēcpusdienās mācību process tiek plānots kā individuālais darbs un kā nodarbības interešu izglītības pulciņos.

Pedagogu vadītās integrētās rotaļnodarbības tiek izvērtētas pēc izstrādātiem kritērijiem, kas apkopoti dokumentā "Pirmsskolas rotaļnodarbību vērošanas un novērojuma lapa". Pedagogi izmanto daudzveidīgas mācību metodes. Tās ir atbilstošas izglītojamo vecumposmiem un izglītības programmas satura apguves prasībām.

Pedagogi ir pietiekami nodrošināti ar izglītības satura apguvei un pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai nepieciešamiem mācību līdzekļiem, iekārtām un aprīkojumu. Iestādē ir interneta pieslēgums un Wi-Fi tīkls.

Pedagogi mācību darba nodrošināšanai gatavo dažādus mācību materiālus. Izgatavoto mācību materiālu saraksti tiek iesniegti izglītības metodiķim mācību gada beigās.

Izglītojamo vecāki regulāri tiek informēti par bērna izglītošanas procesu, viņa uzvedību un sasniegumiem. Septembrī tiek organizētas vecāku kopsapulce un grupu vecāku sapulces. Vecāki tiek informēti par mācību gada galvenajiem uzdevumiem un Iestādē plānotajiem pasākumiem.

Iestādē notiek plānotas sanāksmes un sanāksmes pēc vajadzības, kurās pedagogi dalās savā pieredzē. Administrācija atbalsta pedagogus jaunāko pedagoģisko atziņu ieviešanā, nodrošina metodisko palīdzību.

#### **Sasniegumi:**

- Pedagogu iniciatīvas rezultātā Iestādē sekmīgi realizēts projekts "Pastaigu soma" – ar uzrakstiem "Pasaciņa dabā" noformētas 10 somas, kas nokomplektētas ar dažādām lietām, ar kurām bērni aktīvi, pētnieciski dodas dabā.

#### **Turpmākā attīstība:**

- Pilnveidot pedagogu zināšanas un prasmes IT apgūvē un to pielietošanai mācību procesā.
- Īstenot kompetenču pieeju mācību procesā.

**Vērtējums kritērijā *Mācīšanas kvalitāte*: labi**

#### **4.2.2. Mācīšanās kvalitāte**

Galvenā izglītojamā mācīšanās darba organizēšanas forma ir integrētā rotaļnodarbība, kas balstīta uz rotaļas elementiem. Atbilstoši izglītojamā vecumam tajā tiek iekļauti pārsteiguma un atslodzes momenti. Rotaļnodarbību sarakstā ir iekļautas sporta un mūzikas nodarbības. Regulāri tiek plānotas pastaigas Iestādes tuvākajā apkārtnē izglītojamo iepazīstināšanai ar dzīvās un nedzīvās dabas objektiem. 4-5 gadus vecajiem izglītojamiem tiek organizētas mācību ekskursijas. Ir noteikts interešu izglītības pulciņu grafiks.

Iestādē izstrādāti noteikumi "Kārtība, kādā veicama izglītojamo apmeklējuma uzskaitē", kas nosaka kārtību, kā pedagogi reģistrē izglītojamo ierašanos vai neierašanos Iestādē. Izglītojamā neattaisnotie kavējumi tiek fiksēti VIIS sistēmā. Informācija par neattaisnotiem kavējumiem tiek nodota Beverīnas novada sociālajam dienestam.

Mācību gada laikā tiek veikti analītiski izglītojamā attīstības vērojumi. Pedagogi apkopo savus vērojumus un fiksē tos izglītojamo attīstības kartēs "Pedagoģisko vērojumu rezultāti" - pirmo reizi mācību gada sākumā un otro - mācību gada beigās. Mācību gada beigās tiek veikta rezultātu salīdzināšana un izaugsmes dinamikas izvērtēšana.

#### **Sasniegumi:**

- Folkloras kopa "Pasaciņa" dalībnieki piedalījās X Beverīnas novada Dziesmu un deju svētku koncertuzvedumā „Cauri laikiem Beverīnas novadā”, kas ir vietējās kopienas latviskās identitātes un nacionālās pašapziņas kopšanas pasākums.

#### **Turpmākā attīstība:**

- Izmantot dabas vides daudzveidību Iestādes audzēkņu izglītošanai, radošuma, kustību

- aktivitāšu, veselības veicināšanai.
- Paplašināt pastaigu iespējas, izstrādāt un izveidot jaunus pastaigu maršrutus.

### Vērtējums kritērijā *Mācīšanās kvalitāte: labi*

#### 4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Izglītojamā zināšanu, prasmju un attieksmju vērtējumu pedagogi izsaka mutvārdos, uzsverot pozitīvo viņa darbībā un sasniegumos. Ikdienā izglītojamie no pedagogiem saņem regulāru novērtējumu par paveikto. Izglītojamie pakāpeniski apgūst prasmi novērtēt paši savu un arī grupas biedru darbu vai darbību. Pedagogi regulāri iepazīstina vecākus ar vērtēšanas procesā iegūto informāciju par viņa bērna sasniegumiem mācību darbā.

Mācību gada noslēgumā pedagogi veido aprakstošu vērtējumu par izglītojamo vecuma grupas sasniegumiem, saskarsmes un sadarbības prasmēm, sasniegumu dinamiku. To prezentē pēdējā mācību gada Pedagoģiskās padomes sēdē.

Visās izglītojamo grupās strādājošie pedagogi veido aprakstošu vērtējumu katram izglītojamam individuāli, izvērtējot viņa pozitīvos sasniegumus. Ar aprakstošo vērtējumu tiek iepazīstināti izglītojamā vecāki mācību gada noslēgumā.

Pirmsskolas izglītības pakāpes noslēgumā notiek izglītojamo apkopjoša vērtēšana par viņa zināšanu un prasmju kvantitāti un kvalitāti. Pedagogi fiksē izglītojamā sasniegumus atbilstoši vadlīnijās noteiktajiem pirmsskolas izglītības satura apguves plānotajiem rezultātiem un rakstiski informē bērna vecākus.

#### Sasniegumi:

- Izstrādātas vērtēšanas kartes "Pedagoģisko vērojumu rezultāti" atbilstoši izglītojamo vecumposmiem.

#### Turpmākā attīstība:

- Izstrādāt vienotu kārtību izglītojamo sasniegumu vērtēšanai Iestādē.

### Vērtējums kritērijā *Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa: apmierinoši*

#### 4.3. Izglītojamo sasniegumi

Ikdienā pedagoģiskajā procesā tiek noteikti izglītojamo sasniegumi un noteikta izglītojamā attīstības dinamika. Pedagogi fiksē izglītojamo sasniegumus Dienasgrāmatā sadaļā "Pedagoģiskie vērojumi. Individuālais darbs". Vērtējot izglītojamo sasniegumus to attīstībā, pedagogi vajadzības gadījumā sniedz individuālu palīdzību vai piesaista pedagoģiskā atbalsta personālu. Pedagogi vērtē katra izglītojamā veikumu, stimulējot un iedrošinot viņu nākošajai izzinošai darbībai. Par izglītojamo sasniegumiem regulāri tiek informēti izglītojamo vecāki.

Ir pilnveidota Dienasgrāmata, iekļaujot sadaļu "Pedagoģiskie vērojumi, individuālais darbs iekļaujošā izglītībā". Veiktas izmaiņas Dienasgrāmatas sadaļā "Sadarbība ar vecākiem", izveidojot daļas "Individuālās pārrunas, konsultācijas, vecāku sapulces"

#### Sasniegumi:

- Katru mācību gadu novembrī tiek veidota izglītojamo radošo darbu izstāde veltīta Latvijai dzimšanas dienā.
- 6-gadīgo grupas bērni veido Ziemassvētku apsveikuma kartiņas Beverīnas novada pašvaldībai sadarbības partneru sveikšanai gada nogales svētkos.
- Dalība SIA "Zaļā josta" un Latvijas dabas muzeja organizētajā radošo darbu konkursā "Pašu rokām darināts dizaina papīrs". Izglītojamo kolektīvie darbi "Tīrai Latvijai!" un "Par tīru jūru!" starp labākajiem izstādē Latvijas dabas muzejā.
- Dalība un uzvaras Beverīnas novada mazo dziedātāju konkursā "Cālis - 2016" un "Cālis-2017".

#### Turpmākā attīstība:

- Pilnveidot pedagogu vērtēšanas prasmi par izglītojamo sasniegumiem.

#### **4.4. Atbalsts izglītojamiem**

##### **4.4.1. Psihologiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts**

Iestādē tiek apzinātas izglītojamo psiholoģiskās, fiziskās un sociāli pedagoģiskās vajadzības. Mācību gada sākumā grupu pedagogi apzina un veic izglītojamo adaptācijas izpēti. Individuālās pārrunās pedagogi konsultē izglītojamo vecākus par adaptācijas procesa norisi.

Iestādē strādā skolotājs logopēds, kurš veic izglītojamo runas un valodas traucējumu diagnosticēšanu, valodas traucējumu koriģējoši attīstošo darbību un profilaksi.

Iestādē ir licencēta Speciālās pirmsskolas izglītības programma (programmas kods 01015611). Iestādē ar izglītojamiem ar speciālām vajadzībām strādā skolotājs logopēds, kurš ir ieguvis sertifikātu ar tiesībām mācīt speciālās izglītības programmās. Speciālais pedagogs kopā ar grupu pedagogiem un iestādes metodiķi izstrādā individuālo izglītības plānu izglītojamajam ar speciālajām vajadzībām. Vadoties pēc izstrādātā plāna, tiek veikts regulārs darbs un strādāts ar izglītojamo. Sadarbībā ar grupu pedagogiem, tiek realizēta izglītojamā ar speciālajām vajadzībām iekļaušana vispārīglītojošajā grupā. Ar izstrādāto un apstiprināto individuālo izglītības plānu izglītojamam un izglītojamā sasniegumiem, tiek iepazīstināti viņa vecāki.

Iestāde sadarbojas ar Beverīnas novada Sociālā dienesta darbiniekiem darbam ar ģimenēm. Mazturīgo un daudz bērnu ģimeņu bērniem tiek sniegts atbalsts ēdināšanas pakalpojumu apmaksai 100% apmērā. Ja nepieciešams, izglītojamiem ar uzvedības problēmām un viņu vecākiem Beverīnas novada sociālais dienests nodrošina psihologa konsultācijas.

Mutes veselības centra pārstāvji vienu reizi mācību gadā Iestādē ar izglītojamiem pārrunā jautājumus par mutes un zobu veselības nozīmi un veic visu vecuma izglītojamiem zobu higiēnu. Par to tiek informēti vecāki.

Iestādē izstrādāti noteikumi "Kārtība pirmās palīdzības sniegšanai un informācijas aprītei nelaiemes gadījumos", kas nosaka kārtību Iestādē strādājošo darbinieku rīcībai situācijā, ja noticis nelaiemes gadījums. Noteikumos iekļautā sadaļa "Traumu reģistrēšanas kārtība" nosaka pedagoga rīcību, ja izglītojamais ieguvis sadzīves traumu un medmāsu rīcībai gadījumos, ja izglītojamais ieguvis traumu fiziskas vardarbības rezultātā.

Grupu pedagogi Dienasgrāmatā sadaļā "Ziņojumi – uzvedības problēmas, konflikti, traumas" fiksē pedagoģiskos vērojumus par izglītojamo uzvedības problēmām, veiktās pārrunas ar izglītojamo un viņa vecākiem.

Iestādē izstrādāti noteikumi "Kārtība vadītāja un pedagoga rīcībai, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo". Noteikumi izstrādāti kā atsevišķs dokuments un tie ir Iekšējās kārtības noteikumu neatņemama sastāvdaļa. Kārtība nosaka konkrētas darbības, kas izstrādātas konfliktu risināšanai un rīcībai, ja tiek konstatēta fiziska un emocionāla vardarbība starp izglītojamajiem, starp izglītojamo un pedagogu vai izglītības iestādes darbinieku, kā arī starp pedagogiem un vecākiem. Kārtība nosaka Iestādes vadītāja rīcību, ja izglītojamais apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību kā arī Iestādes vadītāja un pedagoga rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo ārpus Iestādes.

##### **Sasniegumi:**

- Kvalitatīvs atbalsta personāla darbs.
- Iestāde nodrošina interešu izglītību bērniem vecumā no 4 gadiem. Interešu izglītības pulciņu vadītāji ir profesionāli un radoši pedagogi.
- Folkloras kopa "Pasaciņa" iznes iestādes vārdu aiz Beverīnas novada robežām.

##### **Turpmākā attīstība:**

- Iesaistīties projektā "Piens un augļi skolai"

**Vērtējums kritērijā *Psihologiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts* : labi****4.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana**

Iestādē izstrādāti "Izglītojamo uzvedības un drošības noteikumi Iestādē, tās teritorijā un Iestādes organizētajos pasākumos". Noteikumi izstrādāti izglītojamo drošības un aizsardzības interesēs kā atsevišķs dokuments un tie ir Iekšējās kārtības noteikumu neatņemama sastāvdaļa. Noteikumi nosaka ierobežojumus, kas noteikti izglītojamiem viņu veselības un dzīvības aizsardzības interesēs par kuriem bērns saņem paskaidrojumus un vienlaikus apgūst zināšanu kopumu par dažādiem drošas uzvedības veidiem. Grupās strādājošie pedagogi iepazīstina izglītojamos ar Noteikumiem katru gadu septembrī un katru reizi pirms noteikumos atrunāto darbību sākšanas. Pamatojoties uz šiem noteikumiem, 4-6 gadīgo grupu izglītojamie, sākoties jaunajam mācību gadam, kopā ar grupas pedagogiem izstrādā katras vecuma grupas "Grupās noteikumus".

Iestādē izstrādāti noteikumi "Kārtība pastaigu, pārgājienu, ekskursiju un pasākumu organizēšanai". Tie nosaka kā nodrošināma izglītojamo drošība un kā organizējamās pastaigas, pārgājieni, ekskursijas un citi pasākumi Iestādē un ārpus Iestādes teritorijas.

Iestādē katru mācību gadu aprīlis vai maijs tiek nosaukts par Drošības mēnesi. Šajā laikā Iestāde kopā ar Beverīnas novada pašvaldības policiju plāno kopīgus pasākumus izglītojamo iepazīstināšanai ar dažādiem drošības noteikumiem - par drošību uz ielas, pie ūdens, braucot ar velosipēdu, braucot transporta līdzekļos, atpūšoties ar vecākiem dabā un citiem.

Lai Iestādē neiekļūtu nepiederošas personas ir ierīkota kodu sistēma ārdurvīm. Darbinieku rīcību, svešai personai ienākot Iestādē vai Iestādes teritorijā, nosaka "Darba kārtības noteikumi". Iestādē izstrādāti noteikumi "Kārtība, kuru jāievēro nepiederošām personām".

Iestāde, sadarbojoties ar Beverīnas novada darba aizsardzības speciālistu, vienu reizi gadā izvērtē darba vides riskus. Tie apkopoti dokumentā "Darba vietas vai darba veida pārbaude un tajā esošo darba vides faktoru noteikšana un to novērtēšana".

Iestādē tiek nodrošināts medmāsu pakalpojums. Medmāsa veic profilaktiskos pasākumus izglītojamo veselības uzturēšanai, viņas pārraudzībā tiek nodotas "Bērna medicīniskās kartes". Medmāsa veic pedikulozes un kašķa pārbaudes, tās fiksējot "Pedikulozes un kašķa gadījumu reģistrācijas žurnālā".

**Sasniegumi:**

- Visiem izglītojamiem Iestādē ir iegādātas drošības vestes ar atstarojošiem elementiem. Tās izglītojamie velk izejot organizētajās pastaigās ārpus Iestādes teritorijas.
- Iestādē veikti zibens aizsardzības zemējuma kontūras mērījumi un elektroinstalācijas izolācijas pretestības mērījumi.
- Ir ierīkota kodu sistēma ārdurvīm.

**Turpmākā attīstība**

- Mācību gada sākumā kopā ar VUGD Valmieras brigādi organizēt praktiskas nodarbības saskaņā ar ugunsdrošības instrukcijas sadaļu "Rīcība ugunsgrēka gadījumā".

**Vērtējums kritērijā *Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)*: labi****4.4.3. Atbalsts personības veidošanā**

Audzinašanas darbs izglītības iestādē tiek plānots atbilstoši Iestādē pieņemtai "Audzinašanas darba programmai 2017.-2020.gadam." Mācību gada sākumā tiek izvirzīti galvenie darba uzdevumi un precizēts darba plāns. Tos apstiprina Pedagoģiskās padomes sēdē. Grupu pedagogi veic audzinašanas darbu, sadarbojoties ar mūzikas un sporta skolotājiem, kā arī atbalsta personālu.

Audzinašanas tematiskajā plānā paredzētie pasākumi veicina izglītojamo patriotisko un pilsonisko audzinašanu. Iestādē tiek organizēti bērnu vecumam atbilstoši Latvijas dzimšanas

dienas pasākumi un Baltā galdauta svētki. Lāčplēša dienā – 11.novembrī vecāki kopā ar bērniem piedalās “Mūrmuižas tiltiņa” izgaismošanā ar pašu gatavotām laternām. Izglītojamo radošo darbu izstāde tradicionāli tiek veltīta Latvijai un atklāta novembra mēnesī. Iestādē svin gadskārtu svētkus: Miķeļus, Mārtiņus, Ziemassvētkus, Meteni, Lielo dienu, Jāņus ar šiem svētkiem raksturīgām dziesmām, dejām, rotaļām. Iestāde no 2015.gada piedalās Eiropas Komisijas atbalstītajā Eiropas sporta nedēļā, kuras moto ir “Esi aktīvs!”, ar sportiskām aktivitātēm ārpus telpām un skrienot rudens krosu. No 2014.gada Iestāde ir dalībniece “Pasaules sniega dienā”, ko organizē starptautiskā Slēpošanas federācija ar moto: “Vediet bērnus uz sniega!” ar dalību bērnu zīmējumu konkursā un aktīvu darbošanos uz sniega.

Grupu pedagogi, atbilstoši izglītojamo vecumam, iepazīstina izglītojamos ar veselīga uztura piramīdu, kopīgi gatavo un degustē veselīgus ēdienus. Iestāde piedalās Beverīnas novada pašvaldības un Eiropas Sociālā fonda īstenotā projekta “Veselas un veselīgas sabiedrības veidošana Beverīnas novadā” aktivitātēs. Projekta ietvaros 4-6 gadīgo bērnu grupās “Veselīga uztura nodarbības” vadīja šī projekta speciālisti. Izglītojamie kopā ar vecākiem piedalījās veselīga uztura meistarklasē “Kā būt par veselīgākajiem vecākiem saviem bērniem”.

Viens no Iestādē 2017./2018.m.g izvirzītajiem galvenajiem darba uzdevumiem ir turpināt veidot bērnu izpratni par cilvēkdrošības jautājumiem, savstarpējo attiecību un tikumisko kultūru. Pedagogi to akcentē dienas gaitā dažādos izglītojamo darbības momentos. Izglītojamā uzvedības problēmu gadījumos pedagogi veic individuālas pārrunas ar izglītojamo, uzsverot pozitīvas uzvedības priekšrocības, un fiksē Dienasgrāmatā iedaļā “Pedagoģiskie vērojumi, individuālais darbs”. Pedagogi veic ierakstu Dienasgrāmatā iedaļā “Sadarbība ar vecākiem” sadaļā “Ziņojumi” par individuālo pārrunu norisi ar vecākiem par bērnu uzvedības problēmām, konfliktiem un to risināšanas gaitu.

Iestādē notikušo pasākumu izvērtējumu un secinājumus fiksē Iestādes metodīķis. Sava darba vērtējumu pasākumos veic mūzikas skolotājs un to apraksta Dienasgrāmatā sadaļā “Pasākuma izvērtējums. Secinājumi”. Vienu reizi ceturksnī pedagoģiskās padomes sēdē, tiek pārrunāti realizētie pasākumi, to pozitīvie aspekti. Ieteikumi tiek izmantoti, plānojot pasākumus nākošajam mācību gadam.

Iestādes interešu izglītības pulciņu darbību finansē Beverīnas novada pašvaldība. Izglītojamo vecāki vecāku kopsapulcē mācību gada sākumā, tiek informēti kādos interešu izglītības pulciņos ir iespējams realizēt viņu bērnu vēlmes un talantus. Iestādē darbojas vizuāli plastiskās mākslas pulciņš “Pasaciņas zīmulis” un folkloras kopa “Pasaciņa”. Vecāku kopsapulcē interešu izglītības pulciņu vadītāji sniedz ieskatu par apgūstamo interešu izglītības programmu un informē par pulciņu norises laikiem. Vecāki aizpilda iesnieguma formu, kurā norāda izvēlēto interešu izglītības pulciņu un iesniedz Iestādes vadītājam. Interešu izglītības pulciņu vadītāji mācību gada beigās pedagoģiskās padome sēdē sniedz informāciju par paveikto mācību gada laikā. Iestādes metodīķim tiek sagatavota un iesniegta rakstiska atskaite par izglītības programmas īstenošanas gaitu.

#### **Sasniegumi:**

- Folkloras kopas dalība Nemateriālās kultūras mantojuma apgūšanas un pārmantošanas programmas “Pulkā eimu, pulkā teku 2018” Tālās Gaujmalas novada un Nacionālajā sarīkojumā “Zinu, zinu tēva sētu”, iegūstot valsts izglītības satura centra II pakāpes Diplomu
- Iestāde nodrošina interešu izglītību bērniem vecumā no 4 gadiem.
- Folkloras kopa “Pasaciņa” iznes iestādes vārdu aiz Beverīnas novada robežām. Pulciņu vadītāji ir profesionāli un radoši pedagogi.

#### **Turpmākā attīstība:**

- Paplašināt interešu izglītības piedāvājumu Iestādē.
- Noorganizēt izglītojamo radošo darbu izstādi Valmieras novadpētniecības muzejā.

**Vērtējums kritērijā *Atbalsts personības veidošanā: labi***

#### 4.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā

Iestādē, saskaņā ar "Audzināšanas darba plānu 2017./2018.m.g.", izglītojamo karjeras izglītībā tiek organizētas integrētas rotaļnodarbības un mācību ekskursijas. Septembrī izglītojamies iepazīstina ar Iestādē strādājošo darbinieku profesijām un viņu darba vietām. Iestādē ir pieejami metodiskie materiāli par dažādām profesijām, kas piemēroti dažādam izglītojamo vecumam. Mācību procesā izglītojamie piedalās dažādu profesiju izpētē, - zīmē, vizualizē šīs profesijas, izzina pienākumus.

Iestādei ir sadarbība ar Mūrmuižas bibliotēku-informācijas centru. Visu vecumposmu izglītojamie apmeklē bibliotēku. Iestāde veido sadarbību ar Kauguru pamatskolu. 6-gadīgie izglītojamie un viņu vecāki katru gadu pavasarī apmeklē Kauguru pamatskolu, lai iepazītos ar skolas vidi, pedagogiem un viņu darbu. 5-6 gadīgie izglītojamiem tiek organizētas mācību ekskursijās uz lauksaimniecības uzņēmumiem un ražotnēm.

Izglītojamo iepazīstināšanai ar dažādām profesijām iesaistās vecāki. Iestāde no oktobra līdz decembra beigām organizē plānveidīgas vecāku pēcpusdienas visu vecuma grupās. Vecāki loterijas veidā izlozē "Veiksmes kuponu" ar konkrēti norādītu laika posmu, savai dalībai pēcpusdienas cēlienā sava bērna vecuma grupā spēļu un rotaļu organizēšanai, grāmatu lasīšanai vai iepazīstināšanai ar savu profesiju.

#### Sasniegumi:

- Organizētas ekskursijas uz ražotnēm un piemājas saimniecībām, kur izglītojamiem ir iespēja iepazīt dažādas profesijas.
- Pedagogi radoši un profesionāli ikdienā veido priekšstatu un interesi izglītojamiem par dažādām profesijām.

#### Turpmākā attīstība:

- Turpināt sadarbību ar Beverīnas novada iestādēm, lai iepazīstinātu izglītojamies ar dažādu profesiju pārstāvjiem.

**Vērtējums kritērijā *Atbalsts karjeras izglītībā*: labi**

#### 4.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Izglītojamiem ir iespēja izkopt radošumu un zīmēšanas spējas vizuālās mākslas pulciņā, apgūt solo vai dziedāšanu grupā bez instrumentāla pavadījuma folkloras pulciņā. Uzstāšanās prasmes auditorijas priekšā izglītojamiem tiek veidotas Iestādē organizētajos svētkos, dziedot, dejojot, deklamējot, spēlējot teātri. Izglītojamiem ar vēlēšanos un prasmī dziedāt, Iestādē no 2011.gada organizē dziedātāju konkursu "Cālis šķiļas Pasaciņā". Tā laureāti piedalās Beverīnas novada mazo dziedātāju konkursā "Cālis". Izglītojamo vecākiem, viņu bērnu spēju pilnveidošanai, pedagogi iesaka apmeklēt dejošanas, sporta pulciņus vai uzsākt mācības Valmieras mūzikas skolā, Valmieras mākslas skolā.

Integrētajās rotaļnodarbībās un citās aktivitātēs izglītojamiem ir radīta iespēja pakāpeniski apgūt nepieciešamās prasmes, zināšanas un iemaņas, lai viņi sagatavotos skolas gaitu uzsākšanai. Mācību procesā uzdevumi izglītojamiem tiek izvīzīti pamatojoties uz viņu spējām, balstoties uz pedagoga vērojumiem. Ja izglītojamais ilgstoši nav apmeklējis Iestādi, pedagogs individualizē mācību procesu.

Izglītojamies ar attīstības īpatnībām un izglītojamies, kuri ilgstoši nav apmeklējuši Iestādi, konsultē logopēds un speciālais pedagogs, sadarbojoties ar grupu pedagogiem un vecākiem. Bērniem, kuriem nepieciešams speciālā pedagoga atbalsts, tiek sagatavota dokumentācija Pedagoģiski medicīniskajai komisijai. Mācību gada laikā tiek ieviesti atbalsta pasākumi izglītojamiem, kuriem ir Pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinums.

#### Sasniegumi:

- Teātra spēlēšanas prasmes veidošana visu vecuma grupu izglītojamiem, dramatizējot dzejoļus, dziesmas un pasakas mēneša garumā un izrādot tās pasākumā "Spēlējam teātri!" citu vecuma grupu bērniem.

**Turpmākā attīstība:**

- Turpināt organizēt mazo dziedātāju konkursu "Cālis šķiļas Pasaciņā".

**Vērtējums kritērijā *Atbalsts mācību darba diferenciacijai: labi*****4.4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām**

Iestāde realizē Speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (kods 01015611). Izglītojamie izglītības programmā tiek ieskaitīti pēc Pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinuma. Mācību gada sākumā pedagogi veic izglītojamā zināšanu, spēju un iemaņu izpēti. Pedagogi, speciālais pedagogs un Iestādes metodiķe apkopo vērojumus par izglītojamā spējām un kopīgi izstrādā individuālo izglītības plānu. Individuālo izglītības plānu apstiprina Iestādes metodiķe. Ar individuālo izglītības plānu iepazīstina vecākus. Izglītības plānu pārskata un izvērtē pēc izglītojamā sasniegumiem oktobrī, janvārī un maijā. Izglītojamajam ar speciālām vajadzībām ir individuālas nodarbības pie speciālā pedagoga un logopēda. Izglītojamam ir izstrādāti atbalsta materiāli, kurus viņš izmanto mācību satura apguves laikā. Atbalsta materiālus regulāri papildina un pilnveido speciālais pedagogs. Mācību gada beigās pedagogi veic izglītojamā sasniegumu izvērtējumu, ar kuru iepazīstina vecākus. Speciālā pedagoga dokuments ir Speciālā pedagoga dienasgrāmata.

Iestādē strādā logopēds. Logopēda dokuments ir "Skolotāja - logopēda dienasgrāmata", kuru apstiprina Iestādes vadītājs. Logopēds divas reizes gadā veic izglītojamo valodas un runas diagnostiku. Diagnostikas rezultātus un logopēda ieteikumus ieraksta Dienasgrāmatā sadaļā "Valodas pārbaudes karte". Ņemot vērā izglītojamā valodas traucējumu, tiek izstrādāti uzdevumi korekcijas darbam un nodarbību apmeklējumu saraksts. Ar izglītojamā valodas traucējumu un korekcijas darba uzdevumiem tiek iepazīstināti pedagogi un izglītojamā vecāki. Vecāki individuālās pārrunās pie logopēda tiek informēti par bērna valodas traucējumu un korekcijas darbu. Vienojoties ar vecākiem, tiek iekārtota burtnīca saziņai starp vecākiem un logopēdu. Burtnīcā tiek ierakstīts nodarbībā paveiktais un vingrinājumi darbam mājās. Logopēds darba gaitā regulāri informē pedagogus un vecākus par paveikto. Mācību gada noslēgumā logopēds informē pedagogus un izglītojamā vecākus par izglītojamo valodas korekcijas darba rezultātiem. Mācību gada beigās tiek sagatavota un Iestādes metodiķim iesniegta atskaite par logopēda darbu mācību gada laikā un sasniegtajiem rezultātiem korekcijas darbā.

6-gadīgajiem izglītojamiem, kuri apmeklējuši logopēda nodarbības, pēc pirmsskolas izglītības programmas apguves, logopēds veic valodas un runas novērtējumu un raksta atzinumu, kas tiek nodots izglītojamā vecākiem.

Logopēds Iestādes vecāku kopsapulcē mācību gada sākumā informē vecākus par pirmsskolas bērnu valodas attīstību. Logopēds sagatavo izglītojošu informāciju par bērnu valodas attīstības jautājumiem un periodiski to publicē Iestādes avīzē "Pasaciņa".

**Sasniegumi:**

- Iestādē ir iekārtots skolotāja logopēda un speciālā pedagoga kabinets ar darbam atbilstošu metodisko materiālu.
- Atbalsta personāla – skolotāja logopēda un sociālā pedagoga sadarbība ar pedagogiem un izglītojamo vecākiem.

**Turpmākā attīstība:**

- Grupās strādājošiem pedagogiem iegūt speciālā pedagoga kvalifikāciju.

#### 4.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Iestāde sistemātiski, plānveidīgi informē izglītojamo vecākus par Iestādes darbu. Primāro informāciju par Iestādi vecāki saņem piesakot bērnu Izglītības iestādē. Vecāku kopsapulcē septembrī tiek sniegta informācija par Iestādes darba organizāciju, mācību gadam izvirzītajiem uzdevumiem, plānotajiem pasākumiem un aktualitātēm. Divas reizes gadā tiek organizētas grupu vecāku sapulces, kurās vecāki saņem informāciju par grupas darbu. Grupu pedagogi organizē individuālās tikšanās un sarunas ar vecākiem, kurās tiek informēti par bērna sasniegumiem. Ikdienā komunikācija starp grupu pedagogiem un vecākiem notiek bērnu atvedot uz Iestādi un izņemot no tās. 2018.gada aprīlī veiktās vecāku aptaujas rezultāti parāda, ka vecāki ir pietiekoši informēti par bērna ikdienas gaitām Iestādē, par mācību sasniegumiem, informāciju pārsvarā saņemot no grupu darbiniekiem (44%). Par vispiemērotākajiem informācijas nodošanas veidiem atzītas sarunas (25%), informatīvais izdevums "Pasaciņa" (22%), sarakste sarunu vietnēs (16%).

Informācija par Iestādes darba laikiem un Iestādes vadītāja pieņemšanas laikiem ir pieejama Iestādes mājas lapā [www.pasacina.beverina.lv](http://www.pasacina.beverina.lv). Sadaļā "Dokumenti" ir publicēti Iestādes "Iekšējās kārtības noteikumi" un šo noteikumu pielikumi "Izglītojamo uzvedības un drošības noteikumi iestādē, tās teritorijā un iestādes organizētajos pasākumos", "Kārtība vadītāja un pedagogu rīcībai, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo", "Kārtība, kādā tiek noteikta vecāku rīcība un atbildība par bērna nogādāšanu Iestādē, uzturēšanos un izņemšanu no tās". Iestādes mājas lapā tiek publicēta informācija par ikmēneša pasākumiem un ievietotas galerijas par notikumiem.

Vecāku kopsapulcē, kurā piedalās arī Iestādes darbinieki, tiek ievēlēta Iestādes padome. Padomes sastāvu veido katras izglītojamo vecuma grupas izvirzītie vecāku pārstāvji un Iestādes darbinieku pārstāvji. Iestādes padome darbojas atbilstoši reglamentam. Iestādes padomes sēdēs risina jautājumus par Iestādes un vecāku sadarbību, par izglītojamo drošību un veselību, Iestādes attīstības prioritātēm, izskata vecāku ieteikumus un priekšlikumus. Iestādes padomes pārstāvji praktiski iesaistās Iestādes fiziskās vides pilnveidošanā.

Vecāku līdzdalībai izglītojamo mācību un audzināšanas procesā Iestādē otro gadu darbojas projekts "Veiksmes kuponi". Projekta laikā katra izglītojamā ģimenei ir dota iespēja iesaistīties sava bērna grupas dzīvē ar praktisku darbošanos. 5-6 gadīgo grupu vecāki ir iniciatori mācību ekskursiju organizēšanai uz SIA "Latvijas Ķiploks" un SIA "Latnature" dabīgo čipšu ražotni Raunā. Vecāki tradicionāli iesaistās Ziemassvētku pasākumu organizēšanā grupās un Lāčplēša dienas pasākumā, kopā ar bērnu gatavojot lukturīšus un izgaismojot Mūrmuižas tiltiņu. Vecāki aktīvi piedalījās Iestādē organizētajos projektos "Krāsu nedēļa" un "Egles rota". Vecāki, kuru bērni ir folkloras kopas "Pasaciņa" dalībnieki, pavada folkloras kopu tās izbraukumu un uzstāšanās reizēs, šinī mācību gadā uz Tālās Gaujmalas bērnu un jauniešu folkloras kopu sarīkojumu "Zinu, zinu tēva sētu" Ēvelē, Burtnieku novadā. Izglītojamo ģimenes iesaistās SIA "ZAAO" un SIA "Zaļā josta" organizētajās otrreizējo izejvielu vākšanas akcijās, vācot makulatūru un izlietotās baterijas.

Vizuālā informācija par tuvākajiem pasākumiem tiek izvietota katrā vecuma grupā un Iestādē informācijas izvietojumam paredzētajā vietā. No 2001.gada septembra, vecāku informēšanai un izglītošanai par aktuāliem mācību un audzināšanas un citiem jautājumiem, Iestādē tiek izdots informatīvs ikmēneša izdevums "Avīzīte "Pasaciņa"". Tajā tiek publicēts pasākumu plāns, ievietota apkopojoša informācija par konkrētā mēnesī padarīto, speciālistu izvirzītā tēma, aktualitātes, bērnu izteicieni un radošie darbi. Izdevumu saņem visu izglītojamo ģimenes.

Izglītojamo vecāki tiek aicināti piedalīties Iestādes organizētajos pasākumos. 2018.gada aprīlī veiktās vecāku aptaujas rezultāti parāda, ka vecāki pietiekami aktīvi iesaistās sava bērna grupas un Iestādes dzīvē, apmeklējot pasākumus (40%), vadot "Veiksmes kuponu" aktivitātes (19%), sniedzot materiālu un nemateriālu palīdzību (13%), iesaistoties dažādās akcijās (6%).

Iestādes pedagogi un speciālisti, savas kompetences ietvaros, sniedz vecākiem rekomendācijas, ja bērniem radušās problēmas mācību un audzināšanas procesā. Ja



nepieciešams, Beverīnas novada pašvaldības sociālais dienests piedāvā psihologa pakalpojumu izglītojamo ģimenēm.

#### **Sasniegumi:**

- No 2001.gada Iestādē tiek izdots informatīvs izdevums "Avīzīte "Pasaciņa"", kas izglītojamo ģimenēm sniedz vispusīgu informāciju par Iestādē notiekošo.
- Izglītojamo vecākiem un citiem viņu ģimenes locekļiem ir dota iespēja pēcpusdienās aktīvi iesaistīties Iestādes dzīvē. Izvelkot savu "Veiksmes kuponu", vienu pēcpusdienu vecāki velta laika pavadīšanai sava bērna grupiņā - kopīgai grāmatu lasīšanai, spēļu un rotaļu spēlēšanai, kulinārijas brīnumu radīšanai un citām aizraujošām aktivitātēm.
- Laba sadarbība ar Iestādes padomes pārstāvjiem.

#### **Turpmākā attīstība:**

- Rosināt izglītojamo vecākus aktīvāk līdzdarboties Iestādes dzīvē.

**Vērtējums kritērijā *Sadarbība ar izglītojamā ģimeni: labi***

## **4.5. Iestādes vide**

### **4.5.1. Mikroklimats**

Iestādes tradīcijas tiek izkoptas un ieviestas arī jaunas, nezaudējot latviskumu un Iestādei raksturīgo. Tradicionāli tiek svinēta Iestādes dzimšanas diena, iesaistot darbiniekus, izglītojamos un viņu vecākus, tādējādi nostiprinot piederības sajūtu un lepnumu par savu Iestādi. Iestāde izdzīvo gadskārtas gada ritumā, svinot gadskārtu svētkus. Vecāki vajadzīgo informāciju saņem no grupu pedagogiem un pēc savas aizņemības pakāpes, iesaistās dažādās svētku norises sagatavošanas un svinēšanas aktivitātēs.

Par Iestādes paveikto visās darbības jomās un turpmākiem uzdevumiem, primāri, tiek informēti izglītojamo vecāki kopsapulcē katra mācību gada sākumā. Iestādes ikdienas darbs un sasniegumi tiek publiskoti Iestādes informatīvajā izdevumā "Avīzīte "Pasaciņa"", Iestādes mājas lapā [www.pasacina.beverina.lv](http://www.pasacina.beverina.lv), Beverīnas novada mājas lapā [www.beverinasnovads.lv](http://www.beverinasnovads.lv) un informatīvajā izdevumā "Beverīnas Vēstis". Iestādes pozitīvais tēls mērķtiecīgi tiek veidots sekmīgi piedaloties Beverīnas novadā organizētos kultūras pasākumos un konkursos. Iestādes lepnums ir folkloras kopa "Pasaciņa", kurā darbojas izglītojamie no 4-7 gadu vecumam un kas ir Latvijas bērnu un jauniešu folkloras kopu kustības PEPT dalībniece.

Gadījumiem, ja tiktu konstatēts konflikts, Iestādē ir izstrādāti noteikumi "Kārtība kādā Iestādē tiek konstatēti un risināti konflikti". Vecāku aptaujas anketās 2018.gada aprīlī, respondenti minējuši, ka Iestādes gaisotne ir jauka un patīkama gan bērniem, gan vecākiem, ka atmosfēra ir radoša un priecīga.

Iestādes darbinieku pienākumus nosaka darba līgums un amata apraksts. Ja nepieciešams, pienākumu un uzdevumu deleģēšana notiek Pedagoģiskās padomes sēdēs, informatīvās sanāksmēs un tehnisko darbinieku sanāksmēs.

Iestādei ir saistošs "Beverīnas novada pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums", kas nosaka kārtību darba samaksas, piemaksu, prēmiju, naudas balvu un citu sociālo garantiju saņemšanai visiem Iestādes darbiniekiem. Iestādē darbojas izglītības darbinieku arodorganizācija, kas savu pilnvaru ietvaros sniedz atbalstu organizācijas biedriem. Iestādes budžetā katru gadu tiek paredzēti līdzekļi darbinieku ikgadējo obligāto veselības pārbaužu veikšanas izdevumu apmaksai.

Iestādes administrācija respektē un iespēju robežās atbalsta Iestādes darbinieku un vecāku ieteikumus, ierosinājumus, vēlmes un vajadzības. Ierosinājumi tiek izteikti vecāku kopsapulcēs un grupu vecāku sapulcēs, Iestādes padomes, Pedagoģiskās padomes sēdēs un darbinieku sapulcēs, kā arī pedagogiem un vecākiem izsniegtajās anketās.

Iekšējās kārtības noteikumus Iestādē izstrādā Vadītājs. Katru gadu septembrī vecāku kopsapulcē vai grupu vecāku sapulcēs, ar tiem tiek iepazīstināti vecāki. Septembrī ar tiem tiek

iepazīstināti izglītojamie. Darba kārtības noteikumi nosaka Iestādē vienotu darba kārtību, kas ir saistoša visiem iestādes darbiniekiem. Darba kārtības noteikumi tiek ievēroti.

Iestāde nodrošina cieņas pilnu attieksmi pret valsts simboliem un to lietošanu. Sagaidot 18.novembri, Iestādes telpas atbilstoši tiek noformētas un tiek izgaismota valsts karoga vieta Iestādes teritorijā ar izglītojamo pašdarinātām laternām. Visu vecuma grupu audzēkņiem tiek mācīta Latvijas Republikas valsts himna, kuru izpilda valsts svētkiem veltītajā pasākumā.

Dati par izglītojamo uzvedību tiek iegūti pedagoģisko vērojumu rezultātā. Individuālās pārrunas ar vecākiem par bērnu uzvedības problēmām, konfliktiem un to risināšanas gaitu tiek fiksēti Dienasgrāmatā iedaļā "Sadarbība ar vecākiem" sadaļā "Ziņojumi". Lēmumi par nepieciešamiem risinājumiem tiek pieņemti Pedagoģiskās padomes sēdēs.

Iestādes darbinieki ievēro politisko neitralitāti mācību un audzināšanas procesā un ir lojāli Latvijas Republikai un tās Satversmei. Pedagoģijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus Iestādes personāls ievēro. Iestādē ir izstrādāts Ētikas kodekss, darbinieki ar to ir iepazīstināti.

#### Sasniegumi:

- Iestādei ir stabila tradīcija.
- Iestāde mērķtiecīgi plāno un īsteno pozitīvā tēla veidošanu, veicinot izglītojamus, vecākos un darbiniekos lepnumu par Iestādi.

#### Turpmākā attīstība:

- Turpināt dalību Nemateriālā kultūras mantojuma apgūšanas un pārmantošanas programmā "Pulkā eimu, pulkā teku". Piedalīties Tālās Gaujmalas novada un Nacionālajos sarīkojumos.
- Regulāri ievietot informāciju Iestādes mājas lapā un publicēt rakstus pašvaldības izdevumā "Beverīnas vēstis".

### Vērtējums kritērijā *Mikroklimats: labi*

#### 4.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība

Iestādes ēka un teritorija ir Beverīnas novada pašvaldības īpašums. Izglītības programmas īstenošanas vietas adrese ir "Bērnudārzs "Pasaciņa"", Mūrmuiža, Kauguru pagasts, Beverīnas novads, LV-4224.

Iestāde ir divstāvu ēka ar sešām izglītojamo grupām, divām zālēm – mūzikas nodarbībām un sporta nodarbībām, virtuves bloku, veļas mazgājamo telpu, divām kāpņu telpām un dažādām palīgtelpām. Ir iekārtoti kabineti speciālistiem – skolotājam logopēdam un speciālajam pedagogam, kabinets medmāsai. Ir iekārtotas darba telpas iestādes metodiķim un Iestādes pedagoģiskajam personālam. Katrai izglītojamo vecuma grupai ir sava garderobe, rotaļu telpa, guļamtelpa, tualetes telpa un virtuves telpa. Iestādes telpas ir atbilstošas licencēto izglītības programmu realizēšanai. Kontroles institūciju veikto pārbaužu aktu reģistrācijas žurnāls un pārbaužu dokumenti ir pieejami.

#### Atzinumi darbības turpināšanai

Izglītības programmas īstenošanas vietas adrese	Atzinums	Izsniegšanas datums
"Bērnudārzs "Pasaciņa"", Mūrmuiža, Kauguru pagasts, Beverīnas novads, LV-4224	Atzinums no Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta	2018.gada 16.maijs
"Bērnudārzs "Pasaciņa"", Mūrmuiža, Kauguru pagasts, Beverīnas novads, LV-4224	Atzinums no Veselības inspekcijas	2017.gada 19.septembris

Iestādes teritorija ir norobežota ar sētu. Iestādes teritorijā celiņi ir daļēji bruģēti, saimniecības zona un piebraucamais ceļš ir asfaltēts. Iestādes teritorija sastāv no saimniecības

zonas, sporta zonas, rotaļu un spēļu laukumiem, zaļās zonas. Rotaļu un spēļu laukumi iedalīti katrai izglītojamo vecuma grupai un ir nodalīti ar apstādījumiem. Laukumos atrodas namiņi, kurus izmanto atkarībā no sezonas un plānotajām ikdienas darbībām. Katrā grupas laukumā un sporta zonā ir uzstādītas konstrukcijas izglītojamo fiziskajām aktivitātēm.

Pie ieejas Iestādes teritorijā ir ierīkota stāvvietu transporta līdzekļiem Uz Iestādes teritorijai piekļaujošā ceļa posma ir izvietotas ceļu satiksmes noteikumiem atbilstošas zīmes.

Fiziskās vides sakopšana liecina par mērķtiecīgi plānotu Iestādes budžetu un veiksmīgu sadarbību ar Dibinātāju. Personāls, Iestādes padome un vecāki ir dalījušies ar savām idejām par vides sakārtošanu. Daudzas idejas īstenotas dzīvē. Iestādes fizisko vidi par drošu atzinuši 90% respondentu, vecāku aptaujas anketās 2018.gada aprīlī.

Izglītojamie, atbilstoši vecumposmam, tiek iesaistīti Iestādes telpu noformēšanā, tīrības un kārtības uzturēšanā. Rudens un ziemas sezonā vecāko grupu izglītojamie iesaistās koku lapu savākšanā un celiņu attīrīšanā no sniega.

#### **Sasniegumi:**

- Pretī Iestādes centrālajai ieejai ir izgatavotas un novietots norādes ar telpu nosaukumiem, došanās virzieniem un Iestādes logo.
- Veikti remontdarbi četrgadīgo izglītojamo grupas telpā un garderobē. Izremontēts Iestādes otrā stāva gaitenis un veļas mazgājamā telpa.
- Aizsardzībai pret sauli, visu grupu logiem iegādātas un uzstādītas žalūzijas.
- Grupu komandas izstrādājušas plānu grupu namiņu efektīvai izmantošanai visa mācību gada laikā, apzinājušas resursus, kas vēl nepieciešami.

#### **Turpmākā attīstība:**

- Turpināt veikt Iestādes telpu remontdarbus un telpu labiekārtošanu.
- Turpināt labiekārtot Iestādes teritoriju.

**Vērtējums kritērijā *Fiziskā vide un vides pieejamība*: labi**

## **4.6. Iestādes resursi**

### **4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi**

Iestādes kopējā telpu platība, kas paredzēta izglītojamo nodarbībām ir 836.00 m<sup>2</sup>. Telpu platība atbilst īstenojamo izglītības programmu specifikai un izglītojamo skaitam.

Nepieciešamie mācību līdzekļi un aprīkojums Iestādes budžetā tiek plānots, pamatojoties uz Beverīnas novadā izstrādātajiem noteikumiem "Pamatprincipi un kārtība, kādā tiek piešķirts pašvaldības finansējums izglītības iestādēs". Iestāžu uzturēšanas izdevumiem pašvaldības finansējums tiek sadalīts pēc principa "nauda uz izglītojamo". Telpu iekārtojums atbilst kvalitatīva mācību procesa realizācijai, izglītojamo skaitam un vecumam. Grupu telpas iekārtotas ar dažādām aktivitātēm paredzētiem centriem, kuros izvietoti dažādi mācību līdzekļi un materiāli, paredzot daudzveidīgas iespējas izglītojamo individuālajai darbībai. Gandrīz visas grupu telpas ir aprīkotas ar atbilstošām mēbelēm. Izglītojamo kustību aktivitātēm paredzēta un atbilstoši aprīkota sporta zāle. Ir iegādāts daudzveidīgs sporta inventārs, kas tiek mērķtiecīgi papildināts. Grupu āra laukumos un sporta zonā ir uzstādīti slidkalniņi, šūpoles, kāpelēšanas konstrukcijas.

Iestādes budžetā tiek paredzēti līdzekļi bērnu literatūras un periodisko izdevumu iegādei. Mācību gada sākumā Iestādes metodīķis sagatavo un Vadītājs apstiprina izglītības programmas apguvei nepieciešamās mācību literatūras sarakstu. Pirms mācību gada uzsākšanas, pedagogi iesniedz Iestādes metodīķim sarakstu ar mācību darbam nepieciešamajiem mācību līdzekļiem. Individuālie mācību piederumi tiek iegādāti pamatojoties uz Izglītības likumā noteikto kārtību.

Iestādes budžetā tiek paredzēti izdevumi pedagogu darbības nodrošināšanai ar nepieciešamiem mācību līdzekļiem. Pedagogu darba vajadzībām ir iegādāts portatīvais dators. Ir nodrošinātas kopēšanas iespējas. Iestādē ir pieejams bezvadu internets.

Laikus tiek plānota mācību līdzekļu papildināšana un atjaunošana ilgtermiņā.

**Sasniegumi:**

- 2017.gada beigās Iestādes sporta laukumā uzstādīts vingrošanas komplekss un ieklāta gumijas seguma pamatne.
- Iegādāts portatīvais dators pedagogu darba nodrošināšanai.
- Iegādātas mēbeles 4-gadīgo izglītojamo grupas telpā un gultiņas 3-gadīgajiem izglītojamiem.

**Turpmākā attīstība:**

- Regulāri pārskatīt, izvērtēt un papildināt mācību līdzekļu klāstu. Plānot atbilstošu finansējumu attīstošo rotaļlietu un spēļu iegādei konkrētam mācību gadam.
- Plānot datortehnikas iegādi katrā izglītojamo vecuma grupā pedagogu darba nodrošināšanai.

**Vērtējums kritērijā *Iekārtas un materiāltehniskie resursi: labi***

**4.6.2. Personālrresursi**

Iestādē ir nepieciešamie personāla resursi izglītības programmu īstenošanai. Iestādē vispārējās pirmsskolas izglītības programmas realizēšanu nodrošina 12 pedagoģiskie darbinieki. 10 no tiem ir pedagogi izglītojamo grupās. Fiziskās izglītības un veselības jomas mācību saturu īsteno pirmsskolas izglītības sporta skolotājs, mūzikas jomas saturu – pirmsskolas izglītības mūzikas skolotājs. Bērniem ar valodas un runas traucējumiem ir nodrošinātas skolotāja - logopēda nodarbības. Speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem realizē skolotājs – logopēds, kurš ieguvis sertifikātu, kas dod tiesības mācīt speciālās izglītības programmās. Interesu izglītības programmu folkloras kopai realizē pedagogs, kuram piešķirta folkloras kopas vadītāja kvalifikācija. Interesu izglītības programmu zīmēšanai, greznošanai realizē pedagogs, kurš ieguvis vizuālās mākslas skolotāja kvalifikāciju. 11 pedagogi ir veikuši savas profesionālās darbības novērtēšanu un 2017./2018.mācību gadā viņiem piešķirtas profesionālās darbības kvalitātes pakāpes.

Pedagogu tālākizglītība tiek plānota atbilstoši Iestādes tālākās attīstības vajadzībām un aktualitātēm izglītībā. Iestāde regulāri informē pedagogus par pasākumiem pedagogu profesionālās kvalifikācijas celšanai un tālākizglītības iespējām. Iestāde veicina pamatotu semināru un kursu apmeklētību, nodrošinot pedagoģiskā procesa nepārtrauktību. Pedagogi apmeklē Kocēnu novada izglītības pārvaldes un citu organizāciju rīkotos izglītojošos un informējošos seminārus par izglītības jomu skarošām aktualitātēm. Semināros gūto informāciju pedagogi tālāk nodod Iestādes pedagogiem informatīvajās sanāksmēs vai Pedagoģiskās padomes sēdēs.

Iestādē kadru mainība ir minimāla. Pedagoģiskā personāla atlases procesā noteicošais ir pretendenta izglītības dokumentu atbilstība esošajām prasībām.

**Sasniegumi:**

- Iestādes pedagoģiskais personāls ir kvalificēts un ar atbilstošu izglītību.
- Iestāde finansiāli atbalsta pedagogu tālākizglītību kursus. Iespēju robežās Iestāde finansē citu darbinieku izglītošanos.

**Turpmākā attīstība:**

- Motivēt pedagogus apkopot savu pieredzi, labās prakses piemērus un popularizēt tos ārpus Iestādes citās Beverīnas novada izglītības iestādēs.

**Vērtējums kritērijā *Personālrresursi: labi*****4.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana****4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana**

Iestādes misija, vīzija un mērķis noteikti pamatojoties uz pedagogu un speciālistu anketēšanā iegūto datu analīzes pamata. Anketas aizpildītas un apstrādātas 2017.gada novembrī.

*Iestādes misija - "Mīlēt, saprast, audzināt, mācīt un mācīties."*

*Iestādes vīzija – mūsdienīga, moderna, sabiedrībai atvērta pirmsskolas izglītības iestāde, kurā pedagoģiskais process notiek pozitīvā, sakārtotā, attīstošā vidē profesionāļu vadībā.*

*Iestādes mērķis - sekmēt izglītojamā vispusīgu un harmonisku attīstību, ievērojot viņa attīstības likumsakarības un vajadzības, individuālajā un sabiedriskajā dzīvē nepieciešamās zināšanas, prasmes un attieksmes, mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamam iespēju sagatavoties pamatizglītības apguvei.*

Iestādē plānveidīga pašvērtēšanas sistēma sāka veidot no 2017./2018.mācību gada. Pašvērtēšanas procesā iesaistīta administrācija un pedagogu kolektīvs. Ir izveidota darba grupa, kas veica Iestādes izvērtēšanu visās septiņās darbības jomās. Pašvērtēšanas process veikts demokrātiski, apkopojot paveikto mācību gada laikā katrā no Iestādes darbības jomām. Pašnovērtējuma ziņojums balstīts uz dokumentu izpēti, Iestādes darba analīzi, vecāku aptaujas anketu rezultātiem.

Iestādes darbības plānošanai noteiktas Iestādes stiprās un vājās puses, veicot SVID analīzi. Tā veikta pēc darbinieku grupu darbā apkopotiem rezultātiem izdalītajās anketās. Anketas aizpildītas un apkopotas 2018.gada februārī. Pamatojoties uz iegūtajiem rezultātiem ir izstrādāts Iestādes attīstības plāns trīs gadu periodam no 2018.gada līdz 2020.gadam. Iestādes attīstības plāns ir strukturēts un pārskatāms. Iestādes attīstības plāns izskatīts Iestādes padomes 2018.gada 7.marta sēdē, pedagoģiskās padomes 2018.gada 21.marta sēdē un apstiprināts Beverīnas novada pašvaldības domes sēdē 2018.gada 26.aprīlī.

**Sasniegumi:**

- Izstrādāts un apstiprināts Iestādes attīstības plāns trīs gadu periodam no 2018.gada līdz 2020.gadam.
- Veikta Iestādes pašvērtēšana.

**Turpmākā attīstība:**

- Organizēt aptaujas, lai izzinātu Iestādes darbinieku vēlmes iestādes darba plānošanā un noskaidrot Dabinātāja viedokli par Iestādes darbību kopumā.

**Vērtējums kritērijā *Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana: labi*****4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība**

Iestādes administrāciju veido Vadītājs, Iestādes metodiķis un speciālisti. Katra Iestādes darbinieka noteiktā kompetences joma iestrādāta amata aprakstā. Pēc nepieciešamības amatu apraksti tiek aktualizēti.

Iestādes vadītāja ir profesionāla un kompetenta, ieinteresēta Iestādes attīstībā. Ar savu attieksmi pret darāmo pierāda savu lojalitāti Latvijas Republikai un tās Satversmei.

Vadītāja plāno un sagatavo materiālu darbinieku sanāksmēm un Pedagoģiskās padomes sēdēm. Bieži tiek veidots vizuāls prezentācijas materiāls, kas ir vienkārši saprotams un pārskatāms, tādējādi veicinot personāla izpratni par Iestādes vīziju, misiju un mērķiem. Vadītāja darba diena sākas ar iestādes ik rīta apgaitu, sarunām ar darbiniekiem, vecākiem un izglītojamiem. Darbiniekiem tiek dota iespēja izteikt priekšlikumus sava un Iestādes darba sekmīgai uzlabošanai gan individuāli, gan darbinieku sanāksmēs, pedagogu informatīvajās sanāksmēs, gan pedagoģiskās padomes sēdēs, kuru norise tiek protokolēta. Vadītājs vajadzības apkopo, analizē un sastāda darbības plānu.

Iestādē izstrādāta visa Iestādes darbu reglamentējošā obligātā dokumentācija. Iestādes Nolikums ir izstrādāts atbilstoši normatīvo aktu prasībām un Dibinātājs to apstiprinājis 2017.gada 30.martā.

Iestādes padomes Reglaments ir izdots 2014.gada 8.oktobrī. Iestādes padome tiek ievēlēta uz vienu mācību gadu vecāku kopsapulcē. Vadītājs uz padomes sēdēm sagatavo prezentācijas materiālu par aktualitātēm, sniedz ieskatu par Iestādes pedagoģisko un saimniecisko darbību, uzklausu ieteikumus.

Iestādē notiek pedagogu pašvērtēšana. 2017./2018.mācību gadā 11 pedagogi izteica vēlēšanos un piedalījās pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanā un ieguva kvalitātes pakāpes. 2 pedagogi sava darba izvērtējumu veica pēc parauga, kas izstrādāts Beverīnas novada pašvaldības izglītības iestāžu pedagogu darba pašvērtējumam. Tehnisko darbinieku novērtējums tiek veikts katra kalendārā gada beigās, pamatojoties uz kritērijiem, kas apstiprināti dokumentā "Beverīnas novada pašvaldības darbinieku mēnešalgas noteikšanas nolikums".

Informācijas apmaiņa ar darbiniekiem notiek informatīvās sanāksmēs, kas tiek sasauktas pēc vajadzības. Pedagogu darba jautājumi, pieņemtie lēmumi un izpilde tiek izskatīti pedagoģiskās padomes sēdēs un informatīvajās sanāksmēs.

Iestādei ir saistoši "Beverīnas novada pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikums", kas nosaka vienotu piemaksu, prēmiju un naudas balvu piešķiršanu, kā arī pabalstu, kompensāciju un izdevumu apmaksas apmēru visiem darbiniekiem un Nolikums "Par Beverīnas novada pašvaldības apbalvojumiem", kas nosaka pašvaldības apbalvojumu piešķiršanas un pasniegšanas kārtību. Iestādē darbojas Koplīgums, kura noteikumi attiecas uz visiem Iestādes darbiniekiem.

Iestādes vadība veic uzskaiti par izglītojamo mācību sasniegumiem un pārrauga sasniegumu dinamiku.

#### **Sasniegumi:**

- Kvalitatīvi izstrādāti iekšējie normatīvie dokumenti.
- Par ikdienā teicami padarītu darbu ar Beverīnas novada Pateicības un Atzinības rakstiem tiek apbalvoti Iestādes darbinieki.

#### **Turpmākā attīstība:**

- Veikt darbinieku motivēšanas pasākumus profesionālā izdegšanas riska mazināšanai, plānot un realizēt kolektīva kopīgos ceļojumus un atpūtas braucienus.

**Vērtējums kritērijā *Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība: labi***

#### **4.7.3. Iestādes vadības sadarbība ar citām institūcijām**

Iestādei ir regulāra sadarbība ar Dibinātāju. Dibinātāja prioritāte ir izglītības attīstība un saglabāšana novadā. Ir veiksmīga sadarbība Iestādes budžeta veidošanā un Iestādes darbības nodrošināšanā. Iestāde piedalās Dibinātāja organizētajos pasākumos un projektos.

Iestādei ir regulāra un mērķtiecīga sadarbība ar Beverīnas novada pašvaldības institūcijām - sociālo dienestu, Bāriņtiesu, pašvaldības policiju un citām Beverīnas novada izglītības iestādēm. Sadarbībā ar tām tiek veiktas dažādas aktivitātes, profilaktiski pasākumi un risināti

problēmjaudājumi. Sadarbībā ar Kultūras centru Iestāde piedalās Eiropas Komisijas un Latvijas olimpiskās komitejas organizētajos pasākumos izglītojamiem, kā arī Beverīnas novadā bērniem veidotajos pasākumos. Iestāde sadarbojas ar Kocēnu novada Izglītības pārvaldi, kas nodrošina pedagogu tālākizglītību un sniedz profesionālas konsultācijas dažādos ar izglītību saistītos jautājumos. Sadarbībā ar SIA "ZAAO" un SIA "Zaļais punkts" Iestāde iesaistās vides izglītības aktivitātēs - akcijās un konkursos.

Beverīnas novada izglītības iestāžu vadītāji regulāri tiek sanāksmēs, kurās tiek risināti dažādi ar izglītību saistīti jautājumi. Iestādei ir veiksmīga sadarbība ar J. Endzelīna Kauguru pamatskolu, lai nodrošinātu pēctecību pirmsskola – sākumskola. Katru gadu skolas vecumu sasniegušie izglītojamie apmeklē Kauguru pamatskolu, lai iepazītu skolu tuvāk. Kopīgi tiek organizētas izglītojamo sporta izpriecās.

Iestādes izglītojamo dalība Beverīnas novadā organizētajos kultūras un sporta pasākumos, Iestādes darbinieku iesaistīšanās pasākumu organizēšanā, ir veids kā Iestāde tiek popularizēta vietējā sabiedrībā. Par Iestādes darbu, izglītojamo sasniegumiem, par darbinieku veikumu regulāri tiek veidoti apraksti un vizuāla informācija, kuru publicē ikmēneša informatīvajā izdevumā "Avīzīte Pasaciņa", to ievieto Iestādes mājas lapā un Dībinātāja informatīvajos kanālos. Dībinātāja organizētajās ikmēneša informatīvajās sanāksmēs iestāžu un institūciju darbiniekiem, Vadītāja sniedz informāciju par Iestādē notiekošo.

Iestāde piedalās Eiropas Savienības Sociālā fonda "Ieguldījums tavā nākotnē" projektā "Veselās un veselīgas sabiedrības veidošana Beverīnas novadā", kurā izglītojamie un viņu vecāki iegūst zināšanas par veselīgu uzturu, kā arī aktīvi darbojas ar šī projekta ietvaros iegādāto sporta inventāru.

#### **Sasniegumi:**

- Veiksmīga sadarbība ar Beverīnas novada domi un pašvaldības institūcijām.
- Izglītības iestāžu vadītāju sadarbības rezultātā izstrādāta vienota kārtība pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanai Beverīnas novada izglītības iestādēs.

#### **Turpmākā attīstība:**

- Paplašināt sadarbību ar Beverīnas novada izglītības iestādēm.
- Sadarboties ar sociālo dienestu un Bāriņtiesu psihologa un sociālā pedagoga piesaistīšanai.

**Vērtējums kritērijā *Iestādes vadības sadarbība ar citām institūcijām: labi***

## **5. Citi sasniegumi**

Iestāde aktīvi iesaistās dažādos konkursos un projektos. Nozīmīgākie sasniegumi ir piedalīšanās 2006.gada Valmieras novada fonda projektu konkursā „Dari sev un citiem!”, kad par iegūto finansējumu tika izdota grāmata „Pasaciņas valodiņa”. Grāmatu saņem audzēkņi beidzot pirmsskolas izglītības posmu. Iestādei ir savs logo, kas izveidots 2006.gadā un redzams uz grāmatas „Pasaciņas valodiņa” vāka. No 2009.gada Iestādei ir sava himna, kuras autore ir Iestādes mūzikas skolotāja Ieva Cīrule.

No 2012.gada Iestādē darbojas “Džimbas drošības programma”, kuru vada Iestādes pedagogs - aģente Ērika Alksne. Katru mācību gadu piecgadīgie izglītojamie apgūst “Džimbas 9 soļu drošības programmu” par tēmām, kas skar bērnu personisko drošību un māca viņiem personīgās drošības iemaņas saskarsmē ar citiem cilvēkiem – pazīstamiem, svešiem, vienaudžiem vai pieaugušajiem.

## 6. Turpmākā attīstība

- Pilnveidot mācību metodes lietpratības pieejas īstenošanai, sekojot pārmaiņām valsts izglītības sistēmā.
- Pilnveidot pedagogu zināšanas un prasmes IT apgūvē un to pielietošanai mācību procesā.
- Īstenot kompetenču pieeju mācību procesā.
- Izmantot dabas vides daudzveidību Iestādes audzēkņu izglītošanai, radošuma, kustību aktivitāšu, veselības veicināšanai.
- Paplašināt pastaigu iespējas, izstrādāt un izveidot jaunus pastaigu maršrūtus.
- Izstrādāt vienotu kārtību izglītojamo sasniegumu vērtēšanai Iestādē.
- Pilnveidot pedagogu vērtēšanas prasmi par izglītojamo sasniegumiem.
- Iesaistīties projektā "Piens un augļi skolai".
- Mācību gada sākumā kopā ar VUGD Valmieras brigādi, organizēt praktiskas nodarbības saskaņā ar ugunsdrošības instrukcijas sadaļu "Rīcība ugunsgrēka gadījumā".
- Paplašināt interešu izglītības piedāvājumu Iestādē.
- Noorganizēt izglītojamo radošo darbu izstādi Valmieras novadpētniecības muzejā.
- Turpināt sadarbību ar Beverīnas novada iestādēm, lai iepazīstinātu izglītojamos ar dažādu profesiju pārstāvjiem.
- Turpināt organizēt mazo dziedātāju konkursu "Cālis šķiļas Pasaciņā".
- Grupās strādājošiem pedagogiem iegūt speciālā pedagoga kvalifikāciju.
- Rosināt izglītojamo vecākus aktīvāk līdzdarboties Iestādes darbā.
- Turpināt dalību Nemateriālā kultūras mantojuma apgūšanas un pārmantošanas programmā "Pulkā eimu, pulkā teku". Piedalīties Tālās Gaujmalas novada un Nacionālajos sarīkojumos.
- Regulāri ievietot informāciju Iestādes mājas lapā un publicēt rakstus pašvaldības izdevumā "Beverīnas vēstis".
- Turpināt veikt Iestādes telpu remontdarbus un telpu labiekārtošanu.
- Turpināt labiekārtot Iestādes teritoriju.
- Regulāri pārskatīt, izvērtēt un papildināt mācību līdzekļu klāstu. Plānot atbilstošu finansējumu attīstošo rotaļlietu un spēļu iegādei konkrētam mācību gadam.
- Plānot datortehnikas iegādi katrā izglītojamo vecuma grupā pedagogu darba nodrošināšanai.
- Motivēt pedagogus apkopot savu pieredzi, labās prakses piemērus un popularizēt tos ārpus Iestādes citās Beverīnas novada izglītības iestādēs.
- Organizēt aptaujas, lai izzinātu Iestādes darbinieku vēlmes iestādes darba plānošanā un noskaidrotu Dibinātāja viedokli par Iestādes darbību kopumā.
- Veikt darbinieku motivēšanas pasākumus profesionālā izdegšanas riska mazināšanai, plānot un realizēt kolektīva kopīgos ceļojumus un atpūtas braucienus.
- Paplašināt sadarbību ar Beverīnas novada izglītības iestādēm.
- Sadarboties ar sociālo dienestu un Bāriņtiesu psihologa un sociālā pedagoga piesaistīšanai.

Iestādes pašnovērtējuma ziņojuma sagatavošanas periods sakrīt ar Iestādes Attīstības plāna 2018. – 2020. gadam izstrādi, kurā ir noteiktas turpmākās attīstības vajadzības.



Izglītības iestādes vadītājs \_\_\_\_\_  
paraksts \_\_\_\_\_ vārds, uzvārds \_\_\_\_\_  
z.v.

SASKAŅOTS

\_\_\_\_\_ dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ paraksts \_\_\_\_\_ vārds, uzvārds \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ datums \_\_\_\_\_  
z.v.